



Botič o.p.s.
VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2025



ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Botič o.p.s.

Sídlo: Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař

IČ: 01914685

DIČ: CZ01914685

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Registrace: Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 1176.

Statutární a řídicí orgán: Ing. Tomáš Hodina

Předmět hlavní činnosti: poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti

Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti: podnájmy prostor

KONTAKTY

Botič o.p.s.

Adresa: Středisko ekologické výchovy Toulcův dvůr, Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař

Tel.: +420 602 509 815

E-mail: info@botic.toulcuvdur.cz, hodina@botic.toulcuvdur.cz

Web: www.toulcuvdur.cz/botic

Facebook: [Botič – Toulcův dvůr](https://www.facebook.com/Botic-Toulcuv-dvur)

Datová schránka: hwyxvwx

Číslo účtu: 2400452654/2010

Vážení příznivci a podporovatelé Botiče,

jako každoročně na tomto místě přinášíme zprávu o tom, jak se naší organizaci dařilo a jak jsme zvládli výzvy, které s sebou uplynulý rok nevyhnutelně přinesl.

Asi největší výzvou nejen pro Botič, ale pro celé environmentální vzdělávání, je podzimní výsledek voleb do poslanecké sněmovny, který skrze změny na MŽP otřásl systémem podpory pro EVVO. O to více si vážíme institucionální podpory center, kterou zavedla předchozí garnitura. Jistota podpory na delší období nám v této situaci pomáhá připravit se na důsledky kroků nové vlády, které přinášejí naopak nepředvídatelnost a nejistotu. Velmi nás potěšila obrovská vlna podpory ze strany učitelů, rodičů a veřejnosti, která pomohla odvrátit ty nejhorší scénáře.

V souvislosti s výše zmíněnou situací je třeba ocenit celý botičský tým za pracovní nasazení v uplynulém roce, protože se nám povedlo zase o něco zvednout procento financování z vlastních zdrojů. To nás dělá odolnějšími pro případ úbytku dotačních příležitostí. Když už jsme u dotací, téměř všechny podané projekty nám vyšly, takže máme kromě radosti také hromadu nové smysluplné práce. Za zmínku stojí projekt „Dlouhodobé metodické podpory MŠ v implementaci EV“ s působností po celé republice, který se slibně rozjel. Druhým velkým projektem je nový běh „Specializačního studia pro koordinátory EVVO v MŠ“, který už je připravený a startuje co nevidět.

Co se týče úspěchů tradičních vlajkových lodí naší činnosti, povedla se sezóna letních příměstských táborů v rodinném centru. Spokojení účastníci se do Mateřídoušky opakovaně vracejí. Máme skvělé nové externí lektorky nejen pro vedení táborů, ale také v Předškoličce Mateřídoušky. V oblasti EVP jsme doplnili nabídku o čtyři převážně zimní novinky pro nejmenší děti. Díky naší báječné programující koordinátorce se navíc povedlo zautomatizovat řadu rutinních úkonů v objednávání programů a spustit webové stránky Botiče nezávislé na stránkách Toulcova dvora.

Na závěr vás srdečně zveme ke sledování aktuálního dění v Botiči na našem novém Instagramovém profilu. V tomto roce nás čeká mimo jiné prodloužení certifikace EV+ a tvorba nového strategického plánu, tak nám držte palce. Děkujeme za vaši přízeň, podporu a spoustu inspirace,

Tomáš Hodina a Vendula Stará

ředitel Botič o.p.s. a jeho zástupkyně

V dubnu 2026, SEV Toulcův dvůr Praha



Botič se věnuje environmentální výchově, vzdělávání a osvětě s tradicí od roku 1994, a to především skrze:

- ekologické výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ,
- kroužky a akce Rodinného centra Mateřídouška včetně příměstských táborů,
- vzdělávání pedagogů a lektorů jako například konference, semináře, konzultace, specializační studia pro školní koordinátory EVVO či programy M.R.K.E.V. a Mrkvička.

Obecně prospěšná společnost Botič navazuje na činnost Základního článku Hnutí Brontosaurus Botič, založeného v roce 1990 Emilkou Strejčkovou. Cílem bylo od počátku rozvíjet ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětlu v hlavním městě. Toto úsilí vyústilo v roce 1994 v založení Ekocentra Toulcův dvůr v areálu dřívějšího zemědělského statku. Ekocentrum se stalo působištěm Botiče, ve kterém od prvopočátku nabízíme ekovýchovné aktivity pro děti i dospělé a zároveň se podílíme se na jeho rozvoji a správě. Výjimečné prostředí Toulcova dvora nám umožňuje dlouhodobě působit na malé i velké účastníky našich akcí a doprovázet je při hledání odpovědného vztahu k životnímu prostředí.

Naši obecně prospěšnou činností směřujeme k naplnění této vize a poslání:

VIZE: Environmentálně odpovědné jednání je samozřejmostí, lidé ho vnímají jako nezbytnou a zároveň příjemnou součást svého života.

POSLÁNÍ: Žijeme přírodou i ve městě. Na Toulcově dvoře proměňujeme prožitky ve vědomé učení a inspirujeme k environmentálně odpovědnému jednání.

Orientujeme se také díky těmto hodnotám:

úcta k přírodě a ohleduplnost k životnímu prostředí
respektující přístup
iniciativa
spolupráce
výchova a vzdělávání

Od roku 2016 jsme držiteli osvědčení Certifikovaný poskytovatel environmentální výchovy EV+, které jsme naposled obhájili v roce 2022 s platností do roku 2027.



Správní rada

Mgr. Martina Chvátalová
(předsedkyně)
Renata Chmelová
Jakub Moravec
Vendula Stará

Dozorčí rada

Marie Sovina (předsedkyně)
Mgr. Blanka Toušková
Ing. Marcel Rumler

Ředitel

Ing. Tomáš Hodina

Tříčlenná správní rada se schází 2x ročně, schvaluje rozpočet a účetní závěrku, jmenuje ředitele, který se správní radě zodpovídá za řádné vedení společnosti. Renatu Chmelovou vystřídala ve správní radě Vendula Stará a předsednictví převzala po Jakobovi Moravcovi Martina Chvátalová. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, jedná se o tříčlenný orgán. Složení dozorčí rady zůstává od založení společnosti v roce 2013 beze změny. Ředitel je statutárním zástupcem společnosti, řídí činnost společnosti, pokud tato činnost není zákonem, zakládací smlouvou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní nebo dozorčí rady společnosti.

Kontrolu účetnictví provádí nezávislý auditor.

Celková částka vyplacená členům orgánů společnosti za rok 2025: ředitel 507 tis. Kč.

Odměnu za výkon funkce ředitele stanovuje správní rada.

Zakladatelé a členové správní a dozorčí rady nemají za výkon funkce žádnou odměnu.

Zaměstnanci

Ing. Tomáš Hodina
Ing. Lenka Kotrbatá (r.d.)
Petra Kubínová
Jitka Maštaliřová

Mgr. Zuzana Nekvasilová
Lenka Rumlerová
Ing. Vendula Stará
Nikola Jelínková

Ing. Veronika Glancová (r.d.)
Mgr. Mája Šafaříková (od 1.6.)

V roce 2025 zaměstnávala společnost 10 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr, z toho 2 kolegyně čerpaly rodičovskou dovolenou. Koncem roku jsme tak měli 8 aktivních zaměstnanců, z nichž 2 pracují na celý úvazek a zbývajících 6 na úvazky ve výši 0,5-0,75. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců činil po zaokrouhlení 7,5 úvazků. S řadou pracovníků, převážně lektorek rodinného centra, byly uzavírány dohody o provedení práce nebo činnosti (celkem 33 osob).



Spolupráce na koordinaci a rozvoji SEV Toulcův dvůr



Botič je zakládajícím členem **zapsaného spolku Toulcův dvůr**, který sdružuje čtyři neziskové organizace podílející se na chodu Střediska ekologické výchovy Toulcův dvůr: **Botič o.p.s., Envira, o.p.s., Mateřská škola Semínko, o.p.s. a Sdružení SRAZ, z.s.** Ředitel a zástupkyně ředitele jsou členy členské schůze Toulcova dvora, z.s.

Společně s partnerskými organizacemi usilujeme o to, aby byl celý areál vhodným zázemím pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu.

Posláním Toulcova dvora, z.s., k jehož naplnění přispívá Botič svou činností, **je vytvářet otevřený prostor k prožitkům, které rozvíjejí pozitivní vztah k přírodě a společnosti.**

Celorepubliková spolupráce v rámci Pavučiny



Botič je zakládajícím členem **Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.**, což je střešní organizace pro ty, kdo se věnují environmentální výchově v České republice. Pavučinu založilo v roce 1996 osm organizací z potřeby prohloubit vzájemnou spolupráci a inspiraci v oblasti EVVO napříč celou zemí. Dnes má Pavučina 52 členů a 3 pozorovatele.

Prostřednictvím Pavučiny probíhala i v roce 2025 spolupráce s dalšími středisky ekologické výchovy z celé České republiky. Ředitel společnosti je od roku 2014 členem dozorčí rady SSEV Pavučina a zástupkyně ředitele od roku 2024 členkou výkonného výboru SSEV Pavučina.

Poslání SSEV Pavučina: Pavučina pomáhá rozvoji environmentální výchovy v České republice prostřednictvím sítě svých členů a ve spolupráci se svými partnery. Podporuje rozvoj takového vzdělávání, které přispívá k udržitelnému životu jednotlivců i společnosti a ochraně přírody v naší zemi a na naší planetě.

Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy



Rada dětí
a mládeže
hlavního města Prahy

Od roku 2022 jsme členem Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy, která sdružuje organizace dětí a mládeže působící na území Prahy a Středočeského kraje. Těmto organizacím RDMP poskytuje podpůrný servis, možnost vzájemného sdílení, metodickou pomoc a také zprostředkování aktivit a projektů České rady dětí a mládeže.

Posláním RDMP je podporovat v duchu „Úmluvy o právech dítěte“ oprávněné zájmy dětí a mládeže ve snaze pomáhat všestrannému rozvoji mladých lidí.

Další spolupráce

Významným partnerem je pro Botič Odbor ochrany prostředí MHMP. Našimi činnostmi napomáháme naplňovat akční plány Krajské koncepce EVVO – např. realizací různých zakázek.



I. EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY (EVP)

Příprava a realizace EVP pro předškolní a školní kolektivy v areálu Toulcova dvora je naší stěžejní činností, které se věnujeme od začátku působení Botiče na Toulcově dvoře. Mateřským, základním a středním školám nabízíme programy o délce 1,5 až 3 hodiny probíhající v pestrém a podnětném prostředí Toulcova dvora.

Ekologický výukový program v sobě spojuje environmentální a všeobecně rozvíjející obsah. V našich programech klademe důraz na budování vztahu k přírodě, rozvoj znalostí a dovedností potřebných pro zkoumání a porozumění přírodním dějům a zákonitostem a posilování přesvědčení o vlastním vlivu na životní prostředí. Tvorbu programů mají na starost zkušené lektorky, jejichž odborná zdatnost je průběžně prohlubována dalším vzděláváním. Programy jsou pojaty jako zážitkové a jsou sestaveny na základě principu „hands on“, kdy je aktivita především na straně dětí. Děti uplatňují smysly, rozvíjejí badatelské dovednosti, hledají příčiny a řešení environmentálních problémů a je podporováno jejich odhodlání jednat ve prospěch životního prostředí. Programy staví na porozumění souvislostem, posilování vztahu k přírodě, spolupráci a kreativitě. EVP zohledňuje úroveň kompetencí cílových věkových skupin a navazují na rámcové vzdělávací programy. Písemné metodiky programů procházejí pravidelnými úpravami s ohledem na aktuální vědecké poznatky. Revize reagují mimo jiné na změny ve způsobu zvládnání úkolů a rozvoji některých kompetencí u žáků základních škol (rychlost čtení a psaní, potřeba průběžné zpětné vazby u delších úkolů apod.).

Nabídka výukových programů, zveřejněná na webových stránkách obsahovala v roce 2025 **16** programů pro MŠ, **28** programů pro ZŠ a **5** programů pro SŠ. **Počet nabízených programů vzrostl o čtyři.** Každý nový program zpravidla přinese vlnu zájmu pravidelných objednatelů z řad učitelů, proto se snažíme přijít každý rok s nějakými novinkami, a naopak vyřazovat programy, o které zájem není. V loňském roce jsme sestavili 2 nové badatelské programy pro nejmenší s názvy „**Větvísek a jeho kamarádi**“ (MŠ – 2. třída) a „**Kapka Katka a Křemínek**“ (ve dvou verzích pro MŠ a 1.-2. třídu). Nový výjezdní program pro MŠ o péči o živé tvory a potřebách domácích mazlíčků nese název „**Seznamte se s Pidižvíkem**“.



Celkem jsme v roce 2025 uskutečnili 483 EVP, kterých se zúčastnilo 9481 dětí a žáků. Ve srovnání s rokem 2024 jde o pokles o 13 programů, ale počet účastníků klesl pouze o 43 dětí. Pravděpodobně se objednalo méně programů pro skupiny s nízkým počtem žáků ve třídě. Pokles programů souvisí s trendem nižšího zájmu o programy v zimním období, který sledujeme již několik let po sobě. Faktorem nižšího počtu programů z naší strany je menší kapacita pro vedení programů u lektorek, které jsou zapojené do projektů v oblasti vzdělávání učitelů nebo pracovaly na jiných důležitých úkolech souvisejících s chodem organizace (např. PR).

Ve skladbě škol, které na ekologické výukové programy docházejí, nedošlo meziročně k výrazným změnám – čísla jsou prakticky stejná jako v předchozích letech: 28% EVP proběhlo pro MŠ, 65 % EVP pro 1. st. ZŠ, 6 % EVP pro 2. st. ZŠ. Pro studenty SŠ byly realizovány 4 výukové programy, což je o dva více.



II. RODINNÉ CENTRUM MATEŘIDOUŠKA



Mateřídouška již od roku 1995 poskytuje rodičům a dětem bezpečný prostor pro setkávání, hru, tvoření, inspiraci i sdílení zkušeností. Je to místo pro vzájemnou podporu v komunitním duchu. Centrum nabízí pravidelné i jednorázové programy pro rodiče s dětmi téměř od narození do mladšího školního věku. Cílem Mateřídoušky je vést děti i rodiče k lásce, respektu a ohleduplnosti k přírodě, k sobě samým a všem živým bytostem.

Mateřídouška přináší klid a zpomalení ve zrychlené době, respektuje individualitu účastníků a netlačí na výkon. Programy motivují k návratu k tradicím a přirozenému spojení s přírodou a jejími cykly v průběhu roku. Atmosféra rodinného centra je příjemně komunitní a přátelství, která zde vznikají provází návštěvníky i mimo aktivity centra. Každá z mnoha lektorek kroužků i Předškoličky je v souladu s hodnotami organizace, ale zároveň přináší do činnosti centra kousek sebe, což umožňuje rodičům zvolit si přístup a energii, která jim nejvíce vyhovuje. Lektorkami jsou převážně maminky na rodičovské dovolené, a tak je naše centrum často také "přestupním můstkem" mezi rodičovskou dovolenou a zaměstnáním.

V roce 2025 jsme přivítali nové kvalifikované posily do týmu Předškoličky, což přispělo k jednoduššímu pojetí setkání, promyšlení koncepce a celkové profesionalizaci fungování skupiny. Lektorský tým centra je skvěle sebraný, a díky komunitní záchranné síti zvládá i krizové momenty v podobě krátkodobých i dlouhodobých zdravotních výpadků lektorek.

V roce 2025 probíhaly v jarním pololetí 4 kroužky a v podzimním pololetí 5 kroužků pro rodiče s dětmi ve věku převážně od 1,5 roku. Novinkou je kroužek s prvky Montessori. Souběžně s kroužky probíhala 3x týdně „Předškolička v přírodě“ pro 12 dětí ve věku kolem tří let bez rodičů. Pokračovala také tradice jednorázových akcí pro rodiny s dětmi ke koloběhu roku. Proběhlo oblíbené „Putování do Betléma“, „Velikonoční putování“, „Čarodějné čarování“, „Vítání léta“ a „Dušičkový průvod“. Každá akce měla více termínů, aby počet účastníků zůstal příjemně komorní.

V průběhu letních prázdnin jsme uspořádali **rekordních 10 turnusů příměstských táborů pro 202** dětí ve věku 4-9 let. Rodiče s dětmi se měli možnost o prázdninách setkávat na pravidelných letních hernách.



V roce 2025 tým Mateřídoušky uspořádal celkem 38 akcí pro veřejnost,

kterých se zúčastnilo 551 dětí a dospělých.

Pravidelných setkání kroužků a Předškoličky bylo 258. Přestože celkový počet všech akcí byl ve srovnání s rokem 2024 nižší, zúčastnilo se jich více zájemců. **Počet účastníkohodin vzrostl meziročně o cca 2300.**



Mateřídouška má k dispozici zázemí v historických budovách Toulcova dvora: dvě herny, kuchyňku a sociální zařízení. I v roce 2025 probíhaly opravy a údržba vnějších i vnitřních prostor, aby byly pro účastníky aktivit bezpečnější a pobyt v nich celkově příjemnější. Zahrada je od roku 2016 certifikovaná jako přírodní. O všechny prostory pečujeme tak, aby byly vhodným a inspirativním prostředím pro naplňování cílů environmentální výchovy.

Programová nabídka Mateřídoušky je zveřejněna na webu Toulcova dvora, pravidelně sdílíme informace i na facebookovém profilu Rodinné centrum Mateřídouška a na Instagramu. Chystáme spuštění samostatných webových stránek rodinného centra, které by měly zjednodušit prezentaci a propagaci našich aktivit. Administrativu a provoz nadále usnadňuje rezervační systém Auksys.

III. METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ

Vzdělávání a metodická podpora učitelů a lektorů EV je naší další vlajkovou lodí. Je to oblast, která se v Botiči v tuto chvíli nejvíce rozvíjí. Jsme pyšní na novou službu z projektu „Dlouhodobá metodická podpora MŠ v implementaci EV“, při které čerpáme z našich dlouholetých zkušeností ze spolupráce s mateřskými školami. Podporu poskytujeme v řadě témat, ve kterých jsme silní a je o ni velký zájem ve školách napříč celou republikou. Samozřejmě ale nezanedbáváme ani tradiční aktivity pro učitele jako jsou konference, semináře či konzultace na míru. S chutí jsme se v loňském roce pustili také do přípravy dalšího běhu „Specializačního studia pro koordinátory EVVO v MŠ“, na kterém co nevidět přivítáme 22 nových účastnic. Rozvoj aktivit pro učitele umožnila zejména institucionální podpora center EV a úspěch projektu metodické podpory ve výzvě SFŽP.



V roce 2025 jsme uspořádali celkem 18 vzdělávacích akcí pro 275 učitelů a lektorů. Čísla jsou nižší než v roce 2024, což je dáno tím, že kapacity týmu byly napřeny k přípravě nových projektů - metodické podpory a nového běhu specializačního studia. Máme radost, že naše konference na téma kritického myšlení v EVVO přilákala celkem 80 účastnic, což je o 24 více než v roce 2024. Realizovali jsme také 9 odborných seminářů a workshopů pro 130 účastníků a prvních 9 metodických podpor na míru pro pedagogické týmy mateřských škol.

Pokračovali jsme také v pravidelné rozesílce **newsletteru MeanDRBotiče**, který v šesti číslech za rok přináší novinky ze světa ekologické výchovy (nejen) v Praze. Cílovou skupinou jsou zejména učitelé pražských mateřských a základních škol, ale pomalu narůstá také počet odběratelů v regionech. MeanDRB nabízí např. tipy do výuky, pozvánky na vzdělávací aktivity pro učitele i žáky, grantové možnosti pro podporu EV ve školách a další aktuality z oblasti EVVO. Počet odběratelů stoupl na současných 1170. Dáváme o sobě vědět také na webu Ekocentra.cz, kde je naše lektorka Mája Šafaříková pravidelnou blogerkou.

Program pro pedagogy základních a středních škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.



Jedná se o dlouhodobý program Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.. Cílem je rozvíjet a podporovat environmentální výchovu ve školách, a to zejména poskytováním metodické a informační podpory.

Celkem je v programu zapojeno téměř 700 škol ze 14 krajů České republiky. Pražskou část programu M.R.K.E.V. koordinuje Botič o.p.s., ročně posíláme do škol 4 tištěné rozesílky materiálů a časopis pro ekogramotnost Bedrník a další elektronické rozesílky. V roce 2025 bylo v programu přihlášeno 19 škol z Prahy. Naše lektorka Vendula Stará přispěla do Bedrníku jedním článkem.

Program pro pedagogy mateřských škol se zájmem o ekologickou výchovu MRKVIČKA



Jedná se o obdobný program jako M.R.K.E.V., tentokrát však určený zejména pedagogům mateřských škol. U tohoto projektu je Botič o.p.s. koordinátorem nejen pro Prahu, ale také pro Karlovarský kraj.

Celkem je v programu zapojeno téměř 950 mateřských škol ze 14 krajů. V roce 2025 proběhly v rámci Mrkvičky 4 rozesílky tištěných informačních a metodických materiálů. Do programu bylo zapojeno 64 mateřských škol z Prahy a 7 škol z karlovarského kraje. V Mrkvičce nám v loňském roce vyšly celkem 3 články autorek Lenky Rumlerové a Zuzany Nekvasilové.



IV. ČINNOST BOTIČ O.P.S. V ROCE 2025 V ČÍSLECH

ČINNOST	POČET AKCÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ	ÚČASTNÍKO -HODINY
EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY			
EVP pro děti a žáky z mateřských, základních a středních škol	483	9481	22066
RODINNÉ CENTRUM MATEŘIDOUŠKA			
Programy pro rodiče s dětmi – pravidelné kroužky	153	2056	3955
Programy pro děti kolem 3 let bez rodičů: Předškolíčka v přírodě	105	903	3161
Akce pro rodiny – např. Dušičky, Vítání léta	23	458	916
Příměstské tábory	10	202	9090
METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ			
Semináře a přednášky pro učitele, exkurze	9	130	572
Semináře pro lektory a pracovníky EVVO	x	x	x
Konference EVVO pro učitele MŠ – Dramatická výchova v EV	1	80	480
Specializační studia pro koordinátory EVVO v MŠ	x	x	x
Konzultace a semináře na míru pro učitele MŠ, ZŠ	9	65	171
odborné stáže na našem pracovišti	x	x	x
CELKEM	793	13375	40411

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

Podnájmy výukových prostor

Výukové a společenské prostory Toulcova dvora, které máme v dlouhodobém podnájmu poskytujeme k využití dalším organizacím, firmám či jednotlivcům, a to v době, kdy je nevyužíváme pro naše akce a programy. Upřednostňujeme zájemce o pořádání vzdělávacích aktivit. K dispozici jsou místnosti s kapacitou 15 až 150 osob. Podnájmy doplňují nabídku akcí pro návštěvníky Toulcova dvora a zároveň přinášejí finanční zdroje na dofinancování hlavní činnosti organizace.



ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31.12.2025

OZNAČENÍ	NÁZEV UKAZATELE	ČINNOSTI		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2 110	779	2 889
III.	Osobní náklady celkem	4 293	57	4 350
V.	Ostatní náklady celkem	18	4	22
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	17		17
	Náklady celkem	6 438	840	7 278
B.	Výnosy			
I.	Provozní dotace	2 256		2 256
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	4 204	869	5 073
IV.	Ostatní výnosy		228	228
	Výnosy celkem	6 460	1 097	7 557
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	22	257	279
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	22	257	279

Komentář k příjmům

Finanční zdroje Botič o. p. s. byly v tomto roce různorodé. Dotační žádosti organizace podpořily: Hlavní město Praha a Státní fond životního prostředí. Významnou položku rozpočtu činily výnosy za služby ekologicko-výchovného charakteru, popřípadě jiné vlastní činnosti, které tvořily 67 % rozpočtu.

Komentář k výdajům

V roce 2025 tvořily osobní náklady 60 % veškerých nákladů organizace. Zbylé výdaje byly použity na pokrytí nákladů za služby, režie a materiální zajištění ekologicko-výchovných aktivit.

ROZVAHA k 31.12.2025

OZNAČENÍ	AKTIVA	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
A.	Dlouhodobý majetek celkem		
B.	Krátkodobý majetek celkem	4 947	7 897
II.	Pohledávky celkem	340	1 120
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	4 607	6 777
	Aktiva celkem	4 947	7 897
OZNAČENÍ	PASIVA	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
A.	Vlastní zdroje celkem	4 087	4 367
II.	Výsledek hospodaření celkem	4 087	4 367
B.	Cizí zdroje celkem	860	3 530
II.	Dlouhodobé závazky celkem	56	75
III.	Krátkodobé závazky celkem	450	764
IV.	Jiná pasiva celkem	354	2 691
	Pasiva celkem	4 947	7 897



PŘEHLED DOTAČNÍCH PROSTŘEDKŮ ČERPANÝCH V ROCE 2025

NÁZEV PROJEKTU	DONOR	ÚČEL ČERPÁNÍ	ČERPANÁ ČÁSTKA V KČ
Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	644
Ekologické výukové programy MŠ, ZŠ a SŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	644
Efektivní naplňování cílů EVVO ve školách prostřednictvím vzdělávacích akcí pro učitele	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy, služby	141 805
Dlouhodobá metodická podpora mateřským školám v implementaci environmentální výchovy	SFŽP	mzdy, služby, materiál	211 985,90
Rozvoj kvality a kvantity EV služeb Botič o.p.s.	SFŽP	mzdy	583 000
Vzdělávací akce pro pedagogy a lektory SEV	SFŽP	mzdy	51 660
EVP na Toulcově dvoře	SFŽP	mzdy, služby	1 260 000



Účetní jednotka: Botič o.p.s.

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy, sestavené

k 31.12.2025

účetní jednotky:

Botič o.p.s.

IČ 019 14 685

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 - 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	Auditor

V Pardubicích dne 27. dubna 2026

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy k 31.12.2025

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název): **Botič o.p.s.**

Sídlo: Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař

IČ: 019 14 685

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705

IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty
Rozvaha
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech

Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Botič o.p.s.**, (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2025**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2025**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Botič o.p.s. k 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



Ing. Luděk Pelcl

Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Evidenční číslo auditora: 1705

Datum zprávy auditora: 27. dubna 2026

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Botič o.p.s.

ke dni 31.12.2025



Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Botič o.p.s.
Sídlo:	Kubatova 32/1, PSČ 102 00, Praha 10
Právní forma:	o.p.s
IČ:	01914685
Předmět podnikání:	environmentální vzdělávání
Den vzniku účetní jednotky:	26.07.2013
Zdaňovací období:	01.01.2025 do 31.12.2025
Rozvahový den:	31.12.2025
Okamžik sestavení účetní závěrky:	22.03.2026

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Společnost nebyla založena za účelem podnikání podle ustanovení § 18 odst. 3 zákona č. 568/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět hlavní činnosti:

poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti

Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti:

pronájem, pořádání společenských akcí pro veřejnost

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Ředitel společnosti: Tomáš Hodina

Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

společnost vznikla na základě Notářského zápisu, jediný zakladatel ing. Jan Chvátal

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

v souladu s platnými zákony

2.2. Použité účetní metody

v souladu s platnými zákony

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

nenastaly

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

cenou pořízení

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

nejsou

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

nejsou

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

dle platných zákonů

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

v souladu se zákony

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem - nejsou

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Není

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku - není

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	18,4 tis.
Jiné ověřovací služby	0
Daňové poradenství	0
Jiné neauditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl nejsou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky nejsou

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou nejsou

10. Informace k položkám dluhů nejsou

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

	Náklad	výnos	HV
Hlavní činnost	6 437 891,85	6 459 476,90	21 585,05 zisk
Ekonomická činnost	840 063,57	1 097 699,88	257 636,31 zisk

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	7,49
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	1
Osobní náklady	4 350
z toho mzdové náklady	3 218
z toho zákonné sociální pojištění	914
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	0
z toho ostatní sociální náklady	218
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy není

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
Nejsou

15. Informace k dani z příjmů

Bylo využito snížení základu daně v výši 298 172 Kč, pro veřejně prospěšné poplatníky, Výsledná daň 0

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Porovnáním nákladů a výnosu, vyloučení nedaňových nákladů, Položkové inventarizace účetních účtů.

15.2. Použité daňové úlevy

Využita viz bod. č. 15

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

použití na pokrytí nákladů hlavní činnosti

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

nejsou

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

	PZ 01.01.25	čerpání	příjem	převod 2026
Výnosy PO Lipka 2025	100 000,00	100 000,00	0	0
Dary ostatní	47 341,00	444,00	12 000,00	58 897,00
SFŽP2 EVP. stř.203	0,00	1 260 000,00	1 260 000,00	0,00
SFŽP 4 stř.204	0,00	583 000,00	839 520,00	256 520,00
SFŽP stř.205	0,00	211 985,90	611 826,600	399 840,70
SFŽP-3,vzdělávání stř.206	0,00	51 660,00	336 000,00	284 340,00
MHMP vzdělávání stř.208	0,00	141 805,00	350 000,00	208 195,00
MHMP EVP 1 st. stř.209	0,00	644,00	600 000,00	599 356,00
MHMP EVP MŠ,ZŠ,SŠ stř.210	0,00	644,00	600 000,00	599 356,00

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
nejsou

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Zisk 2024 ve výši 638 814,29 převeden na nerozdělený zisk, bude použit na pokrytí nákladů v hlavní činnosti.

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

není

Sestaveno dne: 22.03.2026

Tomáš Hodina - ředitel



Botič o.p.s.

Číslo účtu 3271, 0100 Praha 16
K. Otáčený, IČO 0261394688
mobil: 271 210 540
www.botich-ovodova.cz

Tomáš Hodina

Botič o.p.s.

2025

www.toulcuvdvr.cz/botic

